



Cases: Navigation på online-platforme

Navn:	E-mail: SKAL være alumne/KU-mail
Studievejledning:	Oplæringsansvarlig:
<p>Dette arbejdsark består af en række cases, som skal løses ved at finde frem til det website, hvor den relevante information om emnet findes. Du sætter links og en evt. forklaring ind i tekstfeltet. I flere tilfælde vil du skulle finde frem til flere links, så problemstillingen bliver belyst fra flere vinkler.</p> <p>Nederst på arket skal du skrive en mail som svar på en af de cases, du har gennemgået. Skriv svaret til en fiktiv studerende og sæt relevante links og beskrivelser ind i svaret.</p> <p>Når du er færdig med arkene til modulet, skal du sende dem til din oplæringsansvarlige og booke et møde, hvor I kan drøfte dine svar.</p>	

Case nr. 1

En studerende skal til eksamen, men er usikker på hvordan eksamen vil foregå, og hvad læringsmålet for faget er. Den studerende overvejer også at afmelde eksamen. Hvilke sider vil du henvise til?
Indsæt links og forklaring

Case nr. 2

En studerende er i tvivl om, han opfylder aktivitetskravet på uddannelsen også i forhold til SU. Hvilke sider vil du henvise til?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 3

En studerende vil gerne tage valgfag/tilvalg på et andet fakultet. Hvor kan man finde oplysninger om tilmelding til faget og om forhåndsmerit/forhåndsgodkendelse?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 4

En studerende er dumpet til en eksamen tre gange og har brug for en dispensation til at tage eksamen for 4. gang. Samtidig vil den studerende gerne vide, hvordan man søger ind på en ny uddannelse på KU, hvis der gives afslag på dispensationen. Hvilke sider vil du henvise til?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 5

En studerende er i tvivl om, hvordan studiefremdriftsreformen kommer til at påvirke ham, fordi han er blevet forsinket på sit tredje semester. Hvilke sider vil du henvise til?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 6

En tidligere studerende fortæller, at hun har været udmeldt fra en bacheloruddannelse i to år og ønsker at starte på uddannelsen igen. Hvor kan hun læse, hvordan man gør det?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 7

En studerende kommer til vejledning og fortæller, at det går langsomt med at læse. Når det går så langsomt, kommer det også til at knibe med koncentrationen og med at nå det hele. Hvor kan den studerende læse mere om ordblindhed og studieteknik?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 8

En studerende, der er lige ved at være færdig med sin bacheloruddannelse, vil gerne vide noget om en af kandidatuddannelserne. Han vil bl.a. gerne vide, hvilke jobmuligheder, der er, hvordan man søger ind, og hvad uddannelsen indeholder?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 9

En studerende henvender sig og fortæller, at hun er blevet anklaget for snyd i en afleveret opgave. Hvor kan du finde information om eksamenssnyd og plagiat?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 10

En studerende skriver, at han har svært ved at finde et emne at skrive speciale om. Hvor har han mulighed for at finde inspiration til emne, vejleder og regler for specialet?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 11

En studerende skriver, at hun har hørt, at det er en god ide at være i en læsegruppe. Hun er i tvivl om, hvordan man finder en læsegruppe. Hvor kan hun finde information om det?

Indsæt links og forklaring

Case nr. 12

En studerende vil gerne arbejde i en virksomhed, som en del af sin uddannelse. Hvor kan han finde inspiration til, hvilke virksomheder, han kan søge hos, og hvor finder han information om reglerne på området?

Indsæt links og forklaring

Skriv en e-mail

Som vejleder vil du ofte skulle besvare de studerendes spørgsmål pr. e-mail. Vælg en af de ovenstående cases og skriv en e-mail formuleret som et svar på henvendelsen.

Husk at du skal undlade at lave en fortolkning af det, der står på websitet, men i stedet bruge links til at besvare spørgsmålet.

Skriv teksten til e-mailen